

# Dr. Plesmanschool

Badhoevedorp



**Schoolgids 2024-2025**

# Inhoudsopgave

## Voorwoord

### **1. Over de school**

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

### **2. Het onderwijs**

- 2.1 Visie op leren
- 2.2 Organisatie van het onderwijs
- 2.3 Het team
- 2.4 Aanbod voor het jonge kind
- 2.5 Kwaliteitszorg en schoolplan

### **3. Ondersteuning en veiligheid**

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

### **4. Handige informatie voor ouders**

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen
- 4.4 Toelatingsbeleid

### **5. Ontwikkeling en resultaten**

- 5.1 Ontwikkeling continu volgen
- 5.2 Resultaten eindtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

### **6. Schooltijden en opvang**

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster

## Voorwoord

Een goede communicatie tussen ouders en school is belangrijk. Zowel voor de kinderen als voor u. In deze algemene schoolgids van de Dr. Plesmanschool laten we u nader kennis maken met onze school. We beschrijven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we essentieel vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten. In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de wijze waarop we hen informeren.

Deze schoolgids is bedoeld voor ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school en is vastgesteld met instemming van de medezeggenschapsraad (MR). Daarnaast ontvangen ouders die al een kind bij ons op school hebben ingeschreven aan het begin van het schooljaar een jaarkalender met alle belangrijke praktische informatie.

We wensen u veel leesplezier!

Directie en team van de Dr. Plesmanschool



# 1. Over de school

## 1.1 Algemene gegevens

### Contactgegevens

#### Dr. Plesmanschool

Papegaaistraat 4 1171TK Badhoevedorp

T 0204490761

E Plesman.directie@askoscholen.nl

W www.plesmanschool.nl

### Schoolbestuur

Amsterdamse Stichting voor Katholiek,  
Protestants-Christelijk en Interconfessioneel  
onderwijs

Aantal scholen: 35

Aantal leerlingen: 10.493 (1-2-2024)

www.askoscholen.nl



De Dr. Plesmanschool maakt deel uit van de Amsterdamse Stichting voor Katholiek, Protestants-Christelijk en Interconfessioneel Onderwijs (ASKO), de grootste organisatie voor primair katholiek/oecumenisch onderwijs in Amsterdam en omstreken. Dagelijks zetten ongeveer 972 professionals zich in voor meer dan 10.493 leerlingen op 35 scholen. Het bestuurskantoor van de ASKO ondersteunt onze school bij het uitvoeren van onze doelstellingen en taken. De schooldirecteur is integraal verantwoordelijk voor de Dr. Plesmanschool en legt verantwoording af aan het bestuur van de ASKO.

### Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Carelina van der Lippe	plesman.directie@askoscholen.nl

### Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij SWV Passend Onderwijs Haarlemmermeer,  
www.passendonderwijshaarlemmermeer.nl

### Naamgeving school

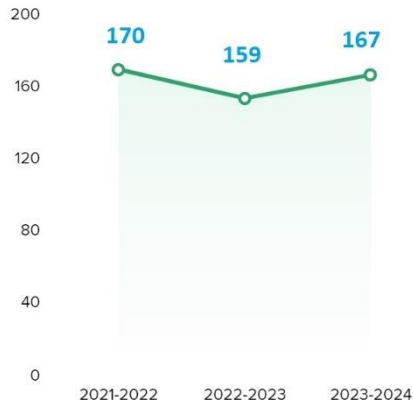
Omdat Badhoevedorp van oudsher sterk verbonden is aan de luchtvaart en de bedrijvigheid rondom Schiphol, is onze school vernoemd naar de belangrijkste luchtvaartpionier Dr. Albert Plesman. Een man die symbool stond voor daadkracht en kennis en die met zijn energieke benadering veel voor elkaar heeft gekregen. Het zijn deze eigenschappen die we als team uitdragen binnen ons onderwijs.

## Aantal leerlingen

### Aantal leerlingen in 2023-2024



### Aantal leerlingen de afgelopen jaren



We zijn een veilige, kleinschalige, stabiele school met een open karakter waar iedereen elkaar kent. We hebben respect voor elkaar en bieden warmte en vertrouwen. De kinderen voelen zich thuis bij ons en genieten volop van de ruimte die ze krijgen om binnen en buiten samen te leren en te spelen. De leerlingenpopulatie komt voornamelijk uit Badhoevedorp en Lijnden; kinderen uit deze kernen hebben voorrang om op onze school geplaatst te worden. Door onze ligging dichtbij Schiphol ontvangen wij regelmatig kinderen van expats. Zo ontmoeten kinderen uit diverse culturen en met verschillende achtergronden elkaar, leren van elkaar en groeien op tot mooie wereldburgers.

Dr. Plesmanschool is in overleg met de gemeente Haarlemmermeer en de schoolbesturen aangewezen als groeilocatie, omdat de andere twee scholen in Badhoevedorp maximaal 650 leerlingen mogen plaatsen en dit aantal hebben bereikt. Het aantal aanmeldingen bij onze school is de afgelopen periode gestegen en we hebben een goede uitstroom.

Momenteel wordt de mogelijkheid van een gemeenschappelijk aanmeldings- en plaatsingsbeleid voor alle basisscholen in Badhoevedorp onderzocht, waardoor ouders in de toekomst hun kind op slechts één van de aanwezige scholen kunnen aanmelden.

## 1.2 Missie en visie

### Kenmerken van de school

Kleinschalig

Veilig & vertrouwd

Stevige basis voor de toekomst

Zelfstandigheid

Eigenaarschap & Verantwoordelijkheid

## Missie en visie

### Elke dag samen een beetje beter!

Onze school is een kleine dorpschool waar kinderen zichzelf kunnen zijn en zich optimaal kunnen ontwikkelen. Als team vinden wij het belangrijk om een veilig leerklimaat te creëren voor onze leerlingen. Een goede samenwerking met ouders is essentieel. Bij ons op school is een duidelijke focus op leren waarbij wij zorg dragen voor een doorgaande lijn. We werken daarbij kind- en groepsgericht. De ochtenden zijn ingeruimd voor taal, rekenen en (begrijpend) lezen. De wereldoriënterende en creatieve vakken komen thematisch aan bod in de middagen. Wij willen de leerlingen op onze school zoveel mogelijk van de wereld laten zien. Hen uitdagen, nieuwsgierig maken, motiveren, laten ontdekken en veel plezier in leren laten ervaren.

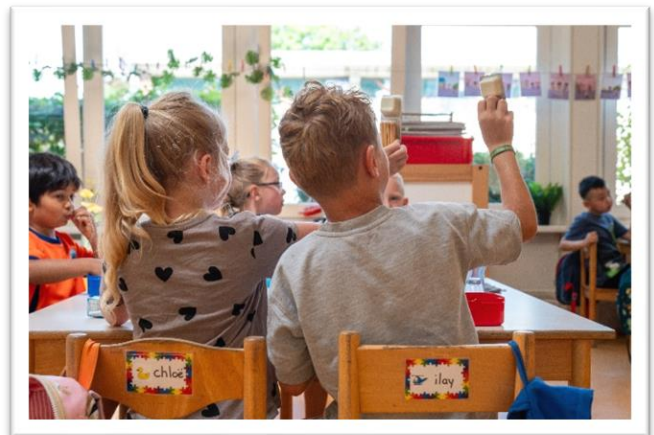
### Onze uitgangspunten

Onze school is een fijne en veilige plek om te leren.

We richten ons onderwijs zo in dat kinderen:

- ✓ instructie en feedback krijgen op maat;
- ✓ samen met en van elkaar leren;
- ✓ in een groep zitten waar we aandacht besteden aan op een positieve manier met elkaar omgaan met behulp van de Kanjertraining;
- ✓ plezier hebben in leren en een goede leerhouding ontwikkelen zoals fouten durven maken, kritisch zijn op je werk, weten wat je leert en keuzes durven te maken;
- ✓ zelfstandigheid en eigen verantwoordelijkheid ontwikkelen, onder andere door te werken met dag- en weektaken;
- ✓ de benodigde basisvaardigheden krijgen op het gebied van taal, rekenen, (begrijpend) lezen, digitale vaardigheid en burgerschap;
- ✓ goed voorbereid zijn op hun toekomst door bij de overige vakken op een thematische manier te leren met de methode International Primary Curriculum (IPC);
- ✓ ICT afwisselend gebruiken in hun leerproces; vanaf groep 3 heeft elk kind een eigen Chromebook op school.

Zo krijgen onze leerlingen een stevige basis voor de toekomst!



## Identiteit

Onze school is van oorsprong een rooms katholieke school, maar is nu een hedendaagse community waarin iedereen welkom is: alle mensen ongeacht hun (niet-)religieuze achtergrond. Uitgangspunt is dat we respectvol met elkaar omgaan. De verschillen in herkomst, geloofsovertuiging, taal en cultuur van onze leerlingen beschouwen wij als rijkdom. Daarmee inspireren we en leren we van elkaar.



## 2. Het onderwijs

### 2.1 Visie op leren

Onze school richt zich op de brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe bieden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. We blijven inzetten op goed lezen, rekenen en schrijven. Dit doen we met bewezen en effectieve methoden. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. De school biedt kinderen de verschillende mogelijkheden om kennis te verwerven. De leraren geven instructie en de leerlingen verwerken de lesstof op diverse manieren. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Leerlingen die een korte instructie nodig hebben, kunnen eerder zelfstandig aan het werk. Voor de leerlingen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. Bij de kleuters staat het spelend leren voorop. Spelenderwijs doen de kleuters ervaring op die noodzakelijk zijn voor hun verdere ontwikkeling. Wij zorgen voor een stimulerende omgeving en bieden een beredeneerd onderwijsaanbod, waarbij we aansluiten bij de leef- en ervaringswereld van het jonge kind. Voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte heeft de school een zorgstructuur opgezet. Op deze manier bereiden we onze leerlingen voor op een goede start in het voortgezet onderwijs.

Het beoogde resultaat is dat de leerling op onze school:

- ✓ leert binnen een rijke leeromgeving;
- ✓ leert in een fijne sfeer en zich sociaal veilig voelt;
- ✓ de ruimte krijgt voor eigen initiatief en nieuwe dingen probeert;
- ✓ nieuwsgierig, gemotiveerd en betrokken is;
- ✓ weet wat het kan, weet wat het leert en erover kan vertellen;
- ✓ weet dat niet alles in één keer hoeft te lukken, volhoudt en fouten durft te maken;
- ✓ in staat is het werk te controleren en te reflecteren op het proces en resultaat;
- ✓ weet wat het kan doen als het bij het leren vastloopt;
- ✓ anderen kinderen helpt bij het leren.



### 2.2 Organisatie van het onderwijs

#### Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- ✓ Er zijn meerdere kleutergroepen waarin leerlingen van 4-6 jaar samen in één groep zitten en van elkaar leren.
- ✓ Vanaf groep 3 streven wij naar klassen met een enkele jaargroep; bijvoorbeeld groep 3, groep 4 enzovoort. Soms kan het wel eens voorkomen dat door het aantal leerlingen een combinatieklas geformeerd moet worden.

## Onderwijstijd

### **Wat is Onderwijstijd?**

*Met onderwijstijd bedoelen we de uren in een week die de leerling op school is. De invulling van onderwijstijd kan per school verschillen. Kinderen hebben recht op voldoende uren onderwijs. Leerlingen moeten in de acht schooljaren van het basisonderwijs ten minste 7.520 uren onderwijs krijgen. Verder moeten leerlingen in de eerste vier schooljaren (onderbouw) ten minste 3.520 uur onderwijs krijgen. In de laatste vier schooljaren (bovenbouw) is dit 3.760 uur. Scholen mogen naar eigen inzicht 240 uur verdelen over de onder- en bovenbouw zodat het totaal uitkomt op 7.520 uur. Bron:Inspectie van het Onderwijs*

### **Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2**

Bij de kleuters staat het spelend leren voorop. Spelenderwijs doen de kleuters ervaring op die noodzakelijk zijn voor hun verdere ontwikkeling. Wij zorgen voor een stimulerende omgeving en bieden een beredeneerd onderwijsaanbod. In de periode tussen elke schoolvakantie staat een thema centraal waarbij één onderwerp belicht wordt vanuit verschillende invalshoeken. We sluiten aan bij de leef- en ervaringswereld van het jonge kind.

In de klas komen de thema's tot leven; alle kinderen beleven het en werken ermee. Dat versterkt niet alleen hun betrokkenheid bij het onderwerp en hun motivatie, maar ook het groepsklimaat in het algemeen. Bovendien heeft elk kind een eigen rol. Naast schoolse vaardigheden is ook de algemene ontwikkeling belangrijk. We volgen de ontwikkeling van de leerlingen met het kindvolgsysteem van Digikeuzebord.

### **Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8**

Het goed beheersen van de basisvaardigheden -taal, rekenen, (begrijpend) lezen, digitale vaardigheid en burgerschap- zijn essentieel voor het goed kunnen functioneren in onze samenleving. Hier besteden we in de ochtenden veel aandacht aan en geven vooral groepsgerichte instructie op het eigen niveau. De lessen beginnen gezamenlijk zodat leerlingen ook de kans krijgen van elkaar te leren. Na de eerste instructie beginnen de leerlingen die het begrijpen aan de verwerking, terwijl andere leerlingen nog verder oefenen met de leerkracht en met elkaar. Vaak ook in kleinere stapjes en aan de instructietafel. De les eindigt met de vraag of de stof begrepen is en hoe er geleerd is.

In de middag wordt thematisch geleerd volgens het International Primary Curriculum (IPC). IPC is een lesaanpak voor vakken zoals geschiedenis, aardrijkskunde, natuur & techniek, mens & maatschappij, internationaal en creatieve vakken zoals tekenen en handvaardigheid. Hierbij sluiten we aan bij de belevingswereld van de kinderen. Door doen, denken en ervaren worden de kinderen uitgedaagd de wereld te ontdekken. Verder te kijken dan hun eigen wijk, hun eigen dorp/stad en eigen land. Tijdens de themaweken van IPC nemen we een kijkje in een ander deel van de wereld en leren we hoe mensen daar leven, werken of praten. Zo worden de kinderen nieuwsgierig, willen ontdekken en ervaren veel plezier in leren. Zo ontwikkelen zij zich tot de wereldburgers die zich steeds bewuster zijn van hun groei en weten waarom en hoe ze nieuwe dingen leren.

We stellen ouders altijd op de hoogte van het thema en verbinden hen waar mogelijk aan de activiteiten binnen het thema, bijvoorbeeld ouders die in de klas komen vertellen over hun werk/hobby of het bijwonen van een slotpresentatie.

### **Engels**

Engels spreken, schrijven, lezen en luisteren is belangrijk voor goed wereldburgerschap. Het stelt je in staat om mondiaal te communiceren met anderen. Onze lesaanpak IPC is internationaal georiënteerd en biedt de mogelijkheid contacten te onderhouden met scholen over de hele wereld. Daarom bieden wij in alle groepen Engelse les aan, breiden we in het kader van de thema's uit IPC de Engelse woordenschat uit en schaffen we Engelstalige boeken aan.





## Bewegingsonderwijs

Dagelijkse beweging is essentieel voor de gezondheid van kinderen en het aanleren van een actieve levensstijl op latere leeftijd. Daarnaast speelt bewegen een grote rol bij de sociale omgang met leeftijdsgenootjes. Daarom spelen we elke dag buiten op één van de drie ruime schoolpleinen en krijgen alle groepen twee keer per week gymles van een vakdocent.



## Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- ✓ Bibliotheek
- ✓ Handenarbeidlokaal
- ✓ Speellokaal
- ✓ Gymlokaal
- ✓ Pluslokaal, wordt ook gebruikt voor de muzieklessen

## 2.3 Het team

Ons team is een mooie mix qua leeftijd en ervaren/minder ervaren. We hebben teamleden die sinds kort op onze school werken en teamleden die al lang op onze school werken. Zo hebben sommige teamleden een andere achtergrond dan het onderwijs. We leiden verschillende stagiaires (onderwijsassistenten, zij-instromers, werkervaringstrajecten) op om binnen een paar jaar hun diploma te kunnen halen. Eén ding hebben we gemeen: we werken allemaal met veel plezier, hartstocht en bevoegenheid op onze school.

Ons team bestaat uit:

- ✓ **Groepsleerkrachten:** zij besteden de meeste tijd aan het geven aan de leerlingen en het planmatig volgen van hun ontwikkeling. Uiteraard onderhouden zij het contact met de ouders/verzorgers van de leerlingen van hun groep. De meeste groepsleerkrachten werken 4-5 dagen op onze school. Een aantal groepen heeft twee leerkrachten waarbij de leerkracht met de grootste aanstelling eindverantwoordelijk is voor de groep. Naast het lesgeven stimuleren we dat elke leerkracht een expertise ontwikkelt, bijvoorbeeld op het terrein van taal, rekenen, Kanjertraining of cognitief talent. Dit vinden we van belang, zodat elke leerkracht ergens extra bekwaam in is en collega's kan helpen en ondersteunen op dit gebied.
- ✓ **Onderwijsassistent:** ondersteunt leerkrachten bij het begeleiden van groepjes leerlingen en/of individuele leerlingen in afstemming met de intern begeleider en de groepsleerkracht.
- ✓ **Intern begeleider:** is verantwoordelijk voor de leerlingenzorg, ondersteunt leerkrachten en ouders met hulpvragen over kinderen en kijkt wat een passende oplossing is. Ook coördineert zij de kwaliteitszorg op onze school. Daarnaast coacht zij de leerkrachten met klassenmanagement, didactisch en pedagogisch handelen.
- ✓ **Vakleerkracht:** voor gym (groepen 1 t/m 8).
- ✓ **Administratief medewerker:** voor de administratieve ondersteuning.
- ✓ **Directeur:** is verantwoordelijk voor de dagelijkse gang van zaken op school en geeft leiding aan het team.

### Werk maken van beter onderwijs

Het team wil ons onderwijs steeds verder verbeteren en werkt met de aanpak van Stichting LeerKRACHT. We maken in kleine stapjes het onderwijs steeds beter en leren van elkaar. Zo hebben we wekelijks een gezamenlijke bordsessie waarin we de voortgang bespreken van de doelen voor deze periode en gaan we met de bijbehorende acties aan de slag. Ook maken we gezamenlijke lessen waarbij we gebruik maken van elkaars kennis, bezoeken we elkaars lessen en geven feedback wat betreft het effect dat de les op de leerlingen heeft. En natuurlijk luisteren we in een leerlingenarena naar onze leerlingen, onze grootste inspiratiebron voor nieuwe doelen en acties. Zij zijn een spiegel voor de leerkrachten, kunnen bij uitstek feedback geven of de doelen door de leerlingen behaald (kunnen) worden. Zo maken leerkrachten en leerlingen samen het onderwijs op de Dr. Plesmanschool elke dag een stukje beter.



### Verlof personeel

Wanneer een leerkracht afwezig is wegens ziekte of ander verzuim (bijvoorbeeld studieverlof), proberen we de zaak intern op te lossen met ons team of via onze ASKO-invalpool. Is de ziekte van langere duur, dan wordt een invaller gezocht. We merken echter wel dat het in de huidige tijd met het grote lerarentekort steeds moeilijker wordt om vervanging te vinden.

Voor de vervanging gelden de volgende afspraken:

- ✓ Het is niet gewenst dat personeelsleden met een speciale taak, zoals de intern begeleider een groep overnemen op de dagen dat zij zijn vrij geroosterd ten behoeve van deze speciale taken.
- ✓ Het verdelen van leerlingen over andere groepen is niet gewenst. Ook dit weer om overbelasting te voorkomen en de kwaliteit van het onderwijs te garanderen.
- ✓ Een groep naar huis sturen kan en mag alleen onder strenge voorwaarden plaatsvinden. Dat dit laatste ook geen goede oplossing is, zullen we niet ontkennen. Wanneer de schoolleiding uiteindelijk besluit om een groep naar huis te sturen, zal dit via de Parro-app aan de ouders worden medegedeeld (bij voorkeur een dag van tevoren). Hierbij wordt melding gemaakt dat bij onoverkomelijke problemen leerlingen altijd op school worden opgevangen. Er wordt gestreefd de leerlingen niet langer dan een dag naar huis te sturen. Duurt de ziekte enkele dagen, dan zal een andere groep van een niet zieke leerkracht één dag niet naar school kunnen.





## 2.4 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft geen eigen extra aanbod voor het jonge kind (0-4 jaar). We werken samen met kinderopvangorganisatie Partou Zevensprong die direct naast het gebouw van de school is gevestigd. Dit betekent dat als uw kind deze opvang bezoekt, en u kiest voor de Plesmanschool, hij/zij makkelijk kan doorstromen naar het basisonderwijs. Als uw kind bijna vier is, kan het al eens komen kennismaken op school. Bij de overgang naar de school wordt een 'warme

overdracht' gedaan van de pedagogisch medewerker naar de leerkracht van groep 1. Zij kennen uw kind immers al een tijdje en hebben dus waardevolle informatie voor de leerkrachten. Zo stroomt uw kind soepel door naar de basisschool! Samen met Partou onderzoeken wij de mogelijkheden om in de toekomst samen een kindcentrum te gaan vormen met een doorgaande leerlijn voor kinderen van 0-12 jaar.

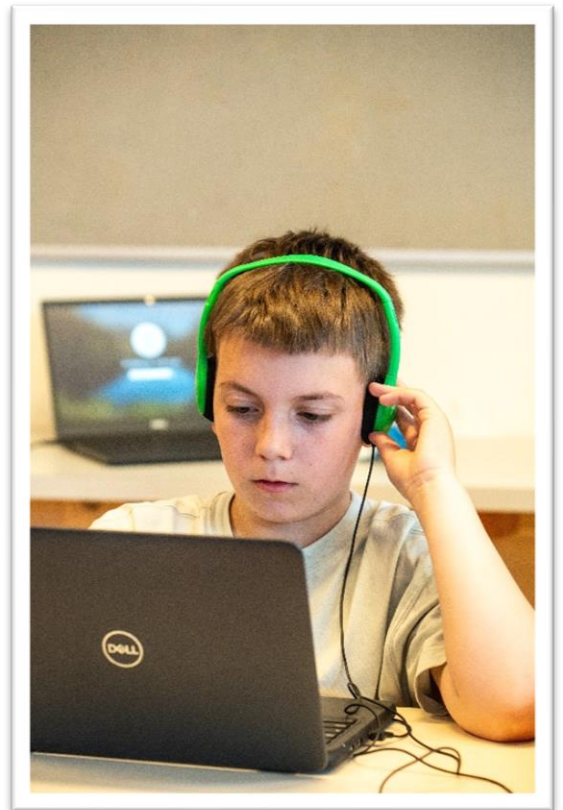
## 2.5 Kwaliteitszorg en schoolplan

### *Wat is kwaliteitszorg?*

*Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.*

Het schoolplan van de Dr. Plesmanschool is vastgesteld voor de periode 2023-2027. Wat willen we in deze periode bereiken?

1. Onze leerlingen krijgen een betere start door extra ondersteuning op het gebied van taal, rekenen, digitale vaardigheid en burgerschap, mede door de inzet van de extra toegekende subsidie Verbetering Basisvaardigheden.
2. Op onze school wordt het rekenonderwijs vormgegeven vanuit de laatste wetenschappelijke inzichten en didactische modellen.
3. Op onze school is taal een integrale component van het onderwijs.
4. Onze school heeft een duidelijke visie op digitale geletterdheid.
5. Onze school heeft een samenhangend aanbod voor wereldburgerschap.
6. De school volgt de ontwikkeling van de leerlingen en stemt het onderwijs af op de mogelijkheden van de leerlingen.
7. De school heeft een stevige positie binnen het onderwijsaanbod in Badhoevedorp.
8. Samen met kinderopvang Partou zijn de mogelijkheden onderzocht om een kindcentrum te gaan vormen met een doorgaande leerlijn voor kinderen van 0-12 jaar.



## Hoe bereiken we deze doelen?

We houden zicht op de ontwikkeling van de kinderen door dagelijks ons onderwijs te analyseren en daar waar nodig aan te passen. Hiervoor gebruiken we observaties, gesprekken en toetsen. Als team evalueren en analyseren we gezamenlijk de groeps- en schoolresultaten na de midden- en eindtoetsen en vragenlijsten (sociale) veiligheid. Op basis hiervan stellen we doelgerichte onderwijsplannen op in Leerunie, een dashboard waarin we altijd en overall actueel inzicht hebben in de ontwikkelingen op school-, leerjaar-, groeps-, en leerlingniveau. Op basis van de rapportages stemmen we het onderwijsaanbod af op ieders behoefte en krijgen we grip op de onderwijskwaliteit.

We krijgen met enige regelmaat klassenbezoek van de directeur, intern begeleider en/of collega's.

Regelmatig nemen wij quickscans af om onze eigen kwaliteit te meten bijvoorbeeld op het terrein van schoolklimaat, didactisch handelen, burgerschap of contacten met ouders. De aandachtspunten die hieruit voortvloeien, nemen wij op in ons jaarplan.

Elke twee jaar houden we een tevredenheidsonderzoek onder ouders, leerlingen en collega's. We leggen verantwoording af over de kwaliteit en onze ontwikkelingen in het Jaarverslag en in gesprekken met MR, College van Bestuur en de Inspectie van het onderwijs.



## 3. Ondersteuning en veiligheid

### 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

We streven ernaar dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooiën. Omdat we te maken hebben met verschillen moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden dat dit ook mogelijk is.



#### Verschillend tempo van leren

Op onze school vinden snelle of meer cognitief begaafde leerlingen hun plek, maar ook leerlingen die moeite hebben met leren. Wij zetten ons in om het hoogst haalbare te bereiken met elk kind. Dit doen we in samenspraak met de leerlingen en de ouders.

Voor leerlingen die moeite hebben met leren of juist sneller kunnen, maken we afspraken in het onderwijsplan. De leerkrachten signaleren de ondersteuningsbehoeften van de leerlingen in de klas, laten leerlingen observeren door onze eigen experts (intern begeleider en leerkracht Cognitief en Praktisch Talent) en zorgen dat deze leerlingen buiten de klas en in de klas een passend aanbod krijgen. Zo worden zowel cognitief begaafde leerlingen als leerlingen die meer praktisch zijn ingesteld, uitgenodigd voor speciale lessen in de plusklas of klusklas. Dat is voor de leerlingen heel aantrekkelijk.

#### Extra individuele ondersteuning op school

In principe verzorgen onze eigen leerkrachten het onderwijs onder schooltijd. Soms komt het voor dat leerlingen extra ondersteuning nodig hebben buiten de basisondersteuning. De grenzen van wat wij als school kunnen bieden aan extra ondersteuning staan beschreven in het School Ondersteuningsprofiel (SOP) dat te vinden is op onze schoolwebsite.

Wanneer de school signaleert dat een kind moeite heeft om in de setting van onze school zich optimaal te ontwikkelen, gaan we daar zo snel mogelijk over in gesprek met de ouders. We brengen feitelijk over wat we zien en ervaren en bespreken met de ouders wat een mogelijke route kan zijn. Denk aan een onderzoek, extra handen in de klas of observatie door een specialist (orthopedagoge, schoolcoach et cetera). Als blijkt dat meer nodig is, wordt de onderwijsconsulent van het Samenwerkingsverband ingeschakeld en wordt bekeken of we de juiste route en mogelijkheden hebben bewandeld. Vervolgens wordt er samen met ouders bekeken wat er haalbaar is. Op basis daarvan wordt een ontwikkelingsperspectief (OPP) opgesteld. In een cyclus van zes weken worden zorgleerlingen besproken met de consulent Passend Onderwijs van het Samenwerkingsverband Haarlemmermeer. Indien

noodzakelijk worden externe partners betrokken bij de zorg voor leerlingen. Voorbeelden hiervan zijn de gerichte dyslexiehulp onder schooltijd of extra ondersteuning vanuit een arrangement of persoonsgebonden budget (PGB).

Indien besloten wordt dat een kind optimaler begeleid kan worden in het speciaal (basis)onderwijs, dan volgen wij de werkwijze van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs Haarlemmermeer.

Meer informatie over onze zorgstructuur vind u op onze website.

## Specialisten op school

Op onze school zijn de volgende specialismen aanwezig:

- ✓ Intern begeleider
- ✓ IPC-coördinator
- ✓ Kanjer-coördinator
- ✓ Taalcoördinator
- ✓ Leescoördinator
- ✓ ICT-coördinator
- ✓ Gedragsspecialist
- ✓ Leerkracht Cognitief en Praktisch Talent
- ✓ Vakleerkracht Bewegingsonderwijs

## 3.2 Veiligheid op school

### Kanjertraining

De sfeer op de Dr. Plesmanschool is erop gericht dat iedereen zich betrokken en verantwoordelijk voelt. We gaan op een prettige manier met elkaar om en problemen worden opgelost.

We zijn een Kanjerschool en volgen het programma van de Kanjertraining. Het doel is om de leerling positief over zichzelf en de ander te laten denken en het verlagen van sociale stress. Leerlingen kunnen zich dan beter concentreren op school en daardoor ook betere leerresultaten behalen.

De Kanjertraining wordt preventief ingezet om bijvoorbeeld te voorkomen dat leerlingen elkaar pesten. Als dit toch gebeurt hebben we een plan, waarin we naast onze regels en afspraken (de gedragscode) ook beschrijven hoe wij handelen in het geval van pesten (het pestprotocol). Ouders en school werken hierin samen. We zetten ons immers samen in voor het welzijn van de leerlingen die aan ons zijn toevertrouwd. Als zaken anders verlopen dan is afgesproken dan gaan we met leerlingen en ouders in gesprek.



 Kanjer  
training

Meer weten?  
Kijk dan op onze website [www.kanjertraining.nl](http://www.kanjertraining.nl)  
info@kanjertraining.nl • telefoon: (036) 548 94 05

## Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We gebruiken hiervoor KanVas, een kindvolgsysteem dat hoort bij de Kanjertraining.

Elk jaar voeren wij de veiligheidsmonitor van Scholen op de Kaart uit onder leerlingen van groep 6 t/m 8. De leerlingen vullen een vragenlijst in over hun veiligheidsbeleving. Wij analyseren dit en passen zondig ons beleid aan. De Inspectie voor het Onderwijs wordt geïnformeerd over de uitkomsten.

## Meldcode huishoudelijk geweld

De meldcode Huiselijk Geweld en Kindermishandeling helpt de school bij een vermoeden van geweld of mishandeling in de thuissituatie van een kind. De school doorloopt vijf stappen voordat wij een melding doet bij Veilig Thuis:

- Stap 1:** In kaart brengen van signalen van huiselijk geweld of kindermishandeling.
- Stap 2:** Overleggen met een collega en eventueel navragen bij Veilig Thuis.
- Stap 3:** Gesprek met leerling en/of de ouders, afhankelijk van de leeftijd en situatie.
- Stap 4:** Wegen van het huiselijk geweld of de kindermishandeling; bij twijfel altijd in overleg met Veilig Thuis.
- Stap 5:** Beslissen aan de hand van het afwegingskader.

Bij seksueel misbruik door een medewerker of vrijwilliger van de school geldt een meldplicht. Dan moet er altijd een melding plaatsvinden. De medewerker meldt zijn vermoedens bij het bevoegd gezag van de school, die vervolgens contact opneemt met de vertrouwensinspecteur van de Onderwijsinspectie.

Het is belangrijk dat iedereen op school op de hoogte is van de meldcode. Niet alleen de medewerkers maar ook de ouders. Daarom hebben wij de meldcode op onze website geplaatst.

## Vertrouwenspersoon

Wij hebben een vertrouwenspersoon. Onze ouders en leerlingen worden aan het begin van elk schooljaar geïnformeerd wie dat is en hoe ze deze persoon kunnen bereiken.



## 4. Handige informatie voor ouders

### 4.1 Hoe ouders worden betrokken

#### Onderwijs maak je samen

Goed onderwijs maken kunnen we niet alleen en hier hebben we uw inbreng bij nodig. We hechten aan een goede relatie tussen kind, school en ouder(s). U mag van ons verwachten dat we u op de hoogte houden over uw kind. We zijn een kleine school en kennen alle kinderen. De lijnen tussen directie, team, bestuur, medezeggenschapsraad (MR) en ouders zijn kort. Wij willen het u als ouder makkelijk maken om met uw vragen naar ons toe te komen. De deur van elke groepsleerkracht en de directeur staat altijd open om het gesprek met u aan te gaan.



Ouders worden gevraagd om te helpen bij activiteiten, bijvoorbeeld wanneer een groep een buitenschoolse activiteit heeft zoals sportdagen en excursies. De eindverantwoordelijkheid ligt altijd bij de groepsleerkracht en de schoolleiding.

Het werkt prettig om uit elke groep twee klassenouders te hebben die het eerste aanspreekpunt voor de leerkracht en ouders zijn. Deze vorm van ouderbetrokkenheid waarderen we enorm.

#### Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- ✓ Informatieavond aan het begin van het schooljaar: ouders maken nader kennis met de leerkracht en de wijze waarop hij/zij de lessen in de groep het komende schooljaar organiseert.
- ✓ Drie gespreksmomenten. In november is er een voortgangsgesprek. Naar aanleiding van het rapport is er in februari en juni/juli een rapportgesprek.
- ✓ De leerlingen van de groepen 1-2 krijgen in juni een rapport. De leerlingen van de groepen 3 t/m 8 krijgen twee rapporten, in februari en in juni. Bij de rapporten van groep 3 t/m 8 wordt een overzicht van het leerlingvolgsysteem bijgesloten.
- ✓ Er is elk schooljaar één algemene thematische informatieavond.
- ✓ Bij de afsluiting van een IPC-thema worden ouders uitgenodigd voor een presentatie.
- ✓ De digitale Parro-app. Deze app is gekoppeld aan ons leerlingvolgssysteem, waarbij de school makkelijk kan communiceren met ouders, oudergesprekken kan plannen en ouders aan kunnen geven hoe er omgegaan kan worden met beeldmateriaal van hun kind. De ouder zet deze app op de mobiele telefoon en krijgt per e-mail een inlogcode van school. Via deze app kunnen ouders ook berichten sturen aan elkaar.
- ✓ Via de nieuwsbrief Het Plesmanjournaal die wordt verspreid via de digitale Parro-app, waarin wij u op de hoogte houden van zaken die van belang zijn voor de kinderen en/of de school.
- ✓ Via een jaarkalender, die we aan het begin van het schooljaar uitdelen, kunt u vanuit huis inspelen op de praktische zaken die op school gebeuren.



## Klachtenregeling

Het team van de Dr. Plesmanschool zet zich elke dag volop in voor goed onderwijs aan uw kind. Het kan voorkomen dat u een zorg, ontevreden gevoel of klacht heeft. Of misschien heeft u iets gesignaleerd waarover u in gesprek wilt gaan of waarop u actie wilt ondernemen. In de meeste gevallen wordt uw zorg of klacht op schoolniveau met de betreffende leerkracht en/of de directeur van de school opgelost. Indien dat echter niet mogelijk is of indien de afhandeling niet naar tevredenheid heeft plaatsgevonden, kan men een beroep doen op de klachtenregeling. De klachtenprocedure kunt u vinden op de website van ons bestuur: [www.askoscholen.nl/over-asko/klachten](http://www.askoscholen.nl/over-asko/klachten).

## Ouderinspraak

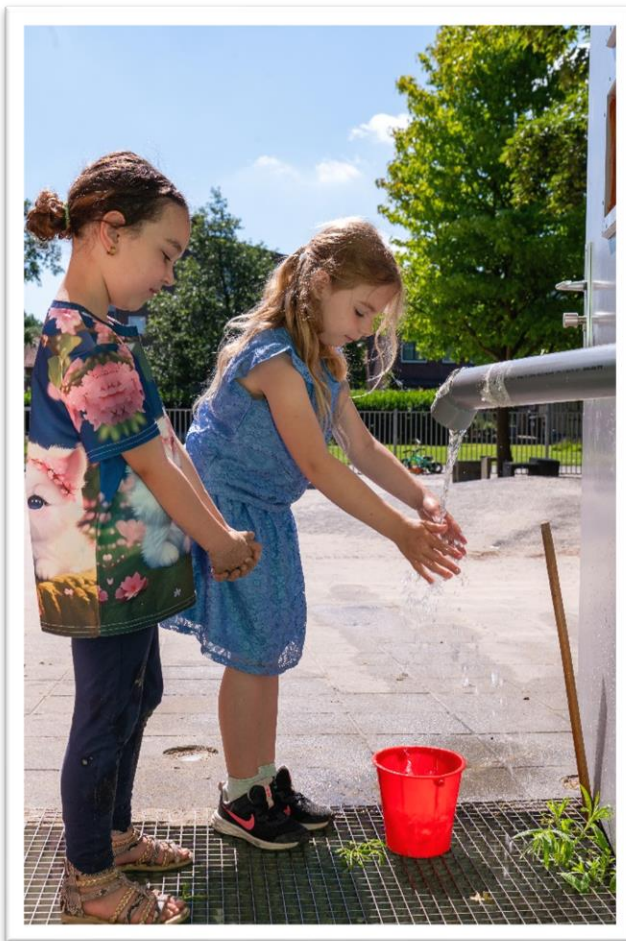
Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

### De Medezeggenschapsraad (MR)

De inspraak en de medezeggenschap is officieel geregeld via de medezeggenschapsraad (MR). In de MR zitten zowel ouders als personeel. De MR vergadert zes keer per jaar en denkt mee met de school. Op sommige punten heeft de school de instemming van de MR nodig en daarnaast kan de MR de school advies geven. De MR is op school betrokken bij het vaststellen van het schoolplan, het vakantierooster en het aanstellen van leerkrachten. De vergaderingen zijn openbaar, tenzij het over personen gaat.

### Ouderhulp

Ouders kunnen door ons gevraagd worden voor het helpen bij activiteiten zoals projecten, excursies, feestelijkheden, onderhoud en kleine reparaties, hoofdfluiscontrole en andere hand-en-span-diensten. Een oproep hiervoor doen we via Parro. Wij zijn blij met alle hulp die we krijgen van ouders, in welke vorm dan ook.



## 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

### **Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?**

Scholen mogen ouders een bijdrage in de kosten vragen. Voorwaarden zijn dat deze bijdrage vrijwillig is en de ouders in de Medezeggenschapsraad ermee hebben ingestemd. De bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om.

De ouders betalen voor hun kinderen een vrijwillige ouderbijdrage. Deze bijdrage is voor het schooljaar 2024-2025 vastgesteld op € 75,00 per leerling.

Daarvan bekostigen we:

- ✓ Kinderboekenweek
- ✓ Sinterklaasfeest
- ✓ Kerstfeest
- ✓ Pasen
- ✓ Schoolfeest
- ✓ Schoolreis
- ✓ Schoolkamp groep 8 (deel van de kosten)



In september ontvangt u via Schoolkassa een betaalverzoek voor de ouderbijdrage. Alle leerlingen mogen meedoen aan alle activiteiten die door school georganiseerd worden. Leerlingen worden niet uitgesloten als ouders de ouderbijdrage niet kunnen/willen betalen.

Voor leerlingen die na 1 januari als 4-jarige bij ons op school komen, geldt dat zij de helft van de ouderbijdrage betalen. Voor kinderen die na 1 maart als 4-jarige bij ons op school komen, geldt dat zij een kwart van de ouderbijdrage betalen.

### **Extra gezinsbijdrage voor leuke activiteiten**

Voor sommige ouders is het lastig om de vrijwillige ouderbijdrage te kunnen voldoen. We hopen dat er gezinnen zijn die iets extra's kunnen missen, zodat er voldoende budget beschikbaar is om alle activiteiten te kunnen realiseren.

### **Schoolkamp groep 8**

De ouders van groep 8 betalen een extra bedrag voor het schoolverlaterskamp van hun zoon of dochter. Dit bedrag ligt meestal rond de € 130,00. Dit laatste onder voorbehoud van gestegen kosten.

## 4.3 Ziek melden en verlof aanvragen

### **Over schoolverzuim**

Scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Op de website van de Rijksoverheid ([www.rijksoverheid.nl](http://www.rijksoverheid.nl)) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen bij de schoolleiding toestemming voor verlof [buiten de schoolvakanties](#).

Wanneer een kind ziek is of om een andere reden de school niet kan bezoeken, verzoeken wij u dit voor schooltijd te melden aan de leerkracht via de Parro-app.

Verlofaanvragen moeten minimaal 8 weken van tevoren worden gedaan bij de directie. De directie legt dan uit waarvoor er wel of niet verlof kan worden gegeven.

## 4.4 Toelatingsbeleid

### **Rondleiding**

Wanneer uw kind vier jaar wordt mag het naar school gaan (vanaf de eerste dag van de maand nadat uw kind 5 jaar is geworden is dat verplicht). U gaat op zoek naar een school en u zult verschillende scholen bezoeken en uiteindelijk uw keuze maken.

Om kennis te kunnen maken met de Dr. Plemansschool organiseren wij samen met onze leerlingen op een aantal ochtenden rondleidingen voor nieuwe ouders. De actuele data hiervoor kunt u terugvinden op onze website: [www.plemansschool.nl](http://www.plemansschool.nl). U kunt zich hiervoor aanmelden door een e-mail te sturen naar [plesman.info@askoscholen.nl](mailto:plesman.info@askoscholen.nl).



## Aanmelding

Na de rondleiding op de Dr. Plesmanschool krijgt u een informatiepakket mee met onder andere de schoolgids. Een aanmeldformulier ontvangt u als uw kind drie jaar of ouder is. Na inlevering van dit formulier ontvangt u bericht van uw inschrijving. Als uw kind geplaatst is, ontvangt u twee maanden voordat het vier jaar wordt een bericht in welke groep en bij welke leerkracht uw kind komt. U kunt dan een afspraak maken voor een intakegesprek met de groepsleerkracht. U plant dan ook samen de vijf wenochtenden.

De dag nadat uw kind vier jaar wordt, of volgens afspraak zoveel dagen later, komt uw kind op school. Wordt uw kind in juni of juli vier jaar, dan bespreken de ouders en de leerkracht of het startmoment voor of na de vakantie plaats gaat vinden.

Wij stellen aan de leerlingen die zich bij ons aanmelden een aantal eisen. Uw kind moet:

- ✓ zindelijk zijn;
- ✓ zelfstandig naar het toilet kunnen gaan;
- ✓ zichzelf kunnen uit- en aankleden (op het knopen van veters en dichtmaken van ritsen na);
- ✓ de lunch zelfstandig kunnen opeten.



De leerlingen komen in principe meteen de gehele dag op school. Wanneer dat nog te veel vraagt van het jonge kind, dan kan het gedurende een bepaalde tijd in overleg alleen de ochtenden komen. De overgang naar hele dagen zal dan geleidelijk verlopen. Na zes weken wordt u door de leerkracht uitgenodigd voor een eerste evaluatiegesprek.

## Verdeling van de 4-jarige leerlingen

Bij de verdeling houden we rekening met:

- ✓ De groepsamenstelling wat betreft jongens en meisjes.
- ✓ De gelijkmatige groei van de verschillende kleutergroepen.
- ✓ Broertjes en zusjes worden niet bij elkaar in de groep geplaatst.
- ✓ We houden rekening met de onderwijsbehoefte van het kind, mede in relatie tot de onderwijsbehoeften van de groep.

## Wisselen van school

Als uw kind ouder dan vier jaar is, kunnen er ook omstandigheden zijn waarom een kind van school moet wisselen. Hiervoor geldt een aantal spelregels. Nadere informatie over het wisselen van school gedurende het schooljaar en aanname na verhuizing naar een andere woonplaats kan de directeur u geven.

## Schorsing en verwijdering

De meeste leerlingen krijgen gelukkig nooit te maken met schorsing of verwijdering, maar soms is er geen andere mogelijkheid. Hierbij kunt u denken aan (aanhoudend) ernstig wangedrag van een leerling. Een leerling kan tijdelijk of definitief van school worden verwijderd. Ook bij zeer ernstig wangedrag van een ouder kan de school overgaan tot het verwijderen van een leerling. Een dergelijke situatie kan voorkomen als de opstelling van de ouder tot een onwerkbaar situatie leidt voor het schoolpersoneel. In alle gevallen wordt het verzoek tot schorsing of verwijdering door de directeur voorgelegd aan het schoolbestuur.

## 5. Ontwikkeling en resultaten

### 5.1 Ontwikkeling continu volgen

#### HGW-cyclus

Wij hanteren de cyclus van handelings- en opbrengstgericht werken (HGW-cyclus).

##### Waarnemen

We volgen de kinderen door middel van observaties en toetsen. We willen weten of de leerlingen voldoende profiteren van ons onderwijs. Dit brengen wij in beeld met onder andere de vaardigheidsgroei. Aan de hand van de vaardigheidsgroei kunnen we zien of kinderen voldoende vooruitgegaan zijn.

We gebruiken van groep 3 t/m 8 zowel methode gebonden als methode onafhankelijke (Cito)toetsen. Deze toetsen zijn terug te vinden in onze toetskalender. Naast het cognitieve gedeelte brengen we ook de sociaal-emotionele ontwikkeling in beeld met het programma KanVas (onderdeel Kanjertraining). Eén keer per jaar (najaar) willen we weten hoe onze kinderen zichzelf zien en hoe de leerkrachten ze zien. Het gaat dan om welbevinden, betrokkenheid, samenwerking, voor jezelf opkomen, et cetera.

##### Begrijpen

We analyseren de resultaten en observaties op schoolniveau, groepsniveau en op individueel niveau.

##### Plannen

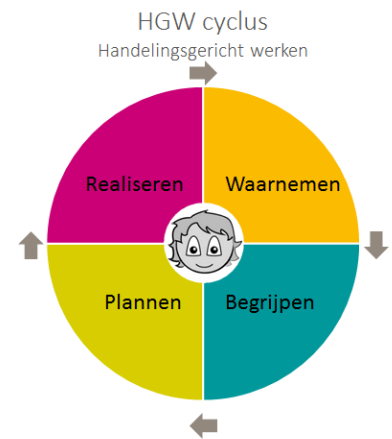
Op basis van de analyse maken we plannen. Dit kunnen plannen zijn voor de hele school (bijvoorbeeld als de resultaten van een bepaald vak over de hele linie achterblijven), voor een groep (bijvoorbeeld wanneer we zien dat een groep een groot percentage sterke rekenaars heeft) of voor individuele kinderen. Een plan bestaat uit gestelde doelen, inhoud, materialen, planning en evaluatie. We betrekken leerlingen bij het maken van de plannen.

##### Realiseren en evalueren

De leerkrachten gaan zo snel mogelijk aan de slag met de onderwijsplannen. Als onderdeel van de cyclus nemen we in januari en juni de landelijk genormeerde Cito-toetsen af en tussen die afnamen in evalueren we nog twee keer (concreet in november en april op basis van observaties en methode-gebonden toetsen) de uitvoering van de onderwijsplannen en wanneer nodig stellen we deze bij. We beginnen dan eigenlijk de cyclus weer opnieuw.

#### Leerlingvolgsysteem

We gebruiken vanaf groep 3 het leerlingvolgsysteem Leerling in beeld. Gedurende de jaren dat de leerling op school zit worden de gegevens opgeslagen in het leerlingendossier. Het leerlingvolgsysteem is voor ons een graadmeter. Zij verschaft ons inzicht in wat een kind wel of niet beheerst en of wij eventueel actie moeten ondernemen. Dit kan ook gelden voor de hele groep. Ook geeft het ons inzicht of wij als school op niveau zitten.



## 5.2 Resultaten eindtoets/doorstroomtoets

### **Wat is de doorstroomtoets?**

De eindtoets voor het basisonderwijs heet vanaf het schooljaar 2023/2024 'doorstroomtoets'. Alle leerlingen maken in groep 8 een doorstroomtoets.

De doorstroomtoets meet wat je kind in 8 jaar op de basisschool heeft geleerd op het gebied van lezen, taalverzorging en rekenen. De uitslag van de doorstroomtoets, het toetsadvies, geeft een onafhankelijk advies over welk brugklatype het beste bij je kind past. De doorstroomtoets is daarmee een onafhankelijke extra check op het schooladvies van je kind: heeft de school het niveau van je kind goed ingeschat?

### Cito-eindtoets/doostroomtoets schoolscore Dr. Plesmanschool

Schooljaar	Score Plesmanschool	Landelijk gemiddelde
2020-2021	535	534,5
2021-2022	536,2	534,8
2022-2023	540,8	534,9
Doorstroomtoets	Score Plesmanschool	Landelijk gemiddelde
2023-2024	180	Nog niet bekend

De resultaten van de eindtoetsen kunnen een graadmeter zijn voor de kwaliteit van het onderwijs, maar we moeten hier wel heel voorzichtig mee omgaan. Naar onze mening zeggen cijfers vooral iets als je afzet tegen de eigen mogelijkheden van het kind. Op de Plesmanschool nemen wij vanaf schooljaar 2023-2024 de Cito-doorstroomtoets af.



## Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De eindtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

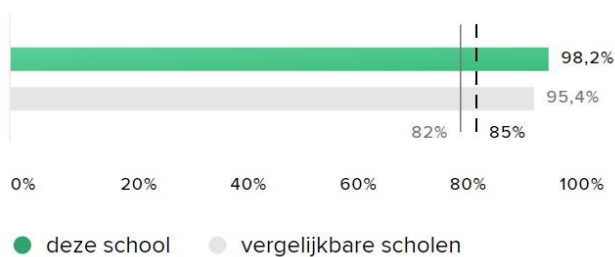
### Fundamenteel niveau

Het fundamenteel niveau is het niveau voor taal en rekenen dat zoveel mogelijk leerlingen aan het einde van de basisschool zou moeten beheersen. Dit wordt gemeten in groep acht met de eindtoets. De inspectie stelt dat minimaal 85% van alle leerlingen het basisniveau moet behalen. Deze 85% is de signaleringswaarde voor het fundamenteel niveau en dit is voor alle basisscholen in Nederland gelijk.

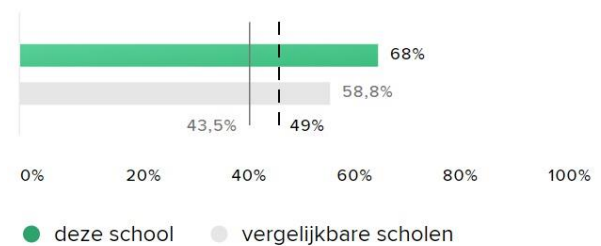
### Streefniveau

Het streefniveau is een hoger niveau dan het fundamenteel niveau. Het doel is dat zoveel mogelijk leerlingen eind groep acht het streefniveau bereiken. Op basis van de leerlingpopulatie op school wordt door de inspectie voor elke basisschool in Nederland apart bepaald hoeveel procent van de leerlingen het streefniveau moet halen. Dat percentage is de signaleringswaarde voor het streefniveau van de school.

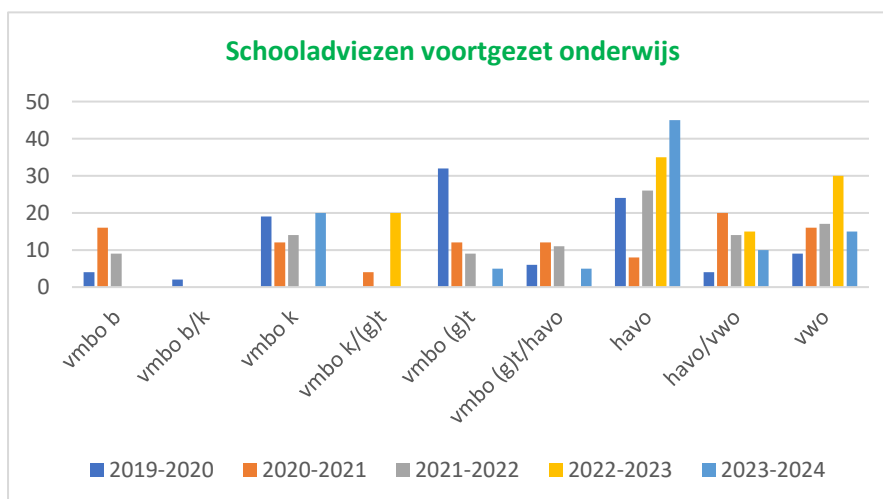
#### Percentage leerlingen fundamenteel niveau behaalt



#### Percentage leerlingen streefniveau behaalt



## 5.3 Schooladviezen voortgezet onderwijs



Na de basisschool gaan de kinderen naar het voortgezet onderwijs. In het laatste jaar op de Dr. Plesmanschool adviseren wij de ouders, zodat zij voor/met hun kind een verantwoorde keuze kunnen maken. Daarbij volgen we een zorgvuldige adviesprocedure die aan het eind van groep 7 wordt opgestart. Leerlingen en ouders worden hierover tijdig geïnformeerd.

## 5.4 Sociale ontwikkeling

### Visie en werkwijze sociale opbrengsten

#### **Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?**

Kinderen leren en ontwikkelen op school vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan. En om bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is het fijn en veilig op school en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Wij vinden de volgende sociale kernwaarden van de Kanjertraining belangrijk:

Vertrouwen

Elkaar helpen

Samenwerken

Plezier hebben

Meedoen

Een prettig en vooral ondersteunend schoolklimaat is van wezenlijk belang voor een school. Aandacht hebben voor elkaar, opkomen voor elkaar en elkaar helpen zijn in de meeste gevallen dagelijkse gebeurtenissen. Binnen de Kanjertraining komen zaken aan de orde als: "Wat moet je doen om gelukkig te worden? Wat is dat eigenlijk: 'geluk'? Is dat voor iedereen hetzelfde? Kun je iemand anders gelukkig maken? En wat is het verschil tussen 'geluk hebben' en 'gelukkig zijn'?"

#### **Wij hanteren de volgende Kanjerafspraken:**

- ✓ We vertrouwen elkaar
- ✓ We helpen elkaar
- ✓ We werken samen
- ✓ We hebben plezier
- ✓ We doen mee

#### **Wereldburgerschap**

We bereiden onze leerlingen voor op hun wereldburgerschap. Kinderen ontdekken zo dat ze verbonden zijn met de rest van de wereld en hier een actieve rol in kunnen spelen. Hierbij leggen we steeds verbanden met het eigen dagelijks leven van onze leerlingen.

#### **Wat zijn wereldburgers?**

- ✓ Ze staan open voor anderen;
- ✓ Ze zijn betrokken bij de wereld, ver weg en dichtbij;
- ✓ Ze beseffen dat wat ze doen, impact heeft op de rest van de wereld;
- ✓ Ze zetten zich in voor een vreedzame, rechtvaardige en duurzame internationale samenleving waarin iedereen meetelt.





## 6. Schooltijden en opvang

### 6.1 Schooltijden

Maandag	08.45-12.00 uur	12.45-15.00 uur
Dinsdag	08.45-12.00 uur	12.45-15.00 uur
Woensdag	08.45-12.00 uur	
Donderdag	08.45-12.00 uur	12.45-15.00 uur
Vrijdag	08.45-12.00 uur	12.45-15.00 uur

Om 08.35 uur gaan de deuren open en zorgen de ouders dat hun kind de school binnen gaat, zodat het alle tijd heeft om jas en tas op te hangen even contact te maken met de klasgenoten en rustig te kunnen starten aan de schooldag. De lessen beginnen om 08.45 uur.

In de ochtend spelen alle leerlingen 15 minuten buiten op één van onze drie schoolpleinen.

### 6.2 Opvang

#### Voor- en naschoolse opvang en tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Opvang voor en na schooltijd wordt binnen het schoolgebouw geregeld in samenwerking met Partou. Na schooltijd worden de kinderen gestimuleerd om mee te doen met activiteiten op allerlei gebied: knutselactiviteiten, timmeren, theater, sport, dansen, et cetera. Maar ook samen spelen en chillen maken vanzelfsprekend onderdeel uit van een fijne bso-middag! De Plesmanschool en Partou stemmen hun activiteiten steeds meer op elkaar af. In de vakanties en tijdens studiedagen van de school is de BSO de hele dag geopend en is er een extra leuk activiteitenprogramma. Ontdek meer over deze BSO in onze school op [de website van Partou](http://partou.nl/kinderopvang/badhoevedorp/bso-papegaaistraat-4): [partou.nl/kinderopvang/badhoevedorp/bso-papegaaistraat-4](http://partou.nl/kinderopvang/badhoevedorp/bso-papegaaistraat-4).

Ook stemmen we goed af met de diverse buitenschoolse opvangorganisaties buiten ons schoolgebouw: BSO Klein Duimpje, BSO De Wildenhorst en BSO Het Strand.

Leerlingen van de Dr. Plesmanschool die gebruik maken van deze BSO's, worden voor schooltijd gebracht en/of na schooltijd opgehaald door pedagogisch medewerkers van de desbetreffende BSO en gaan samen met hen naar de opvang. Wij dragen zorg voor een goede overdracht aan deze medewerkers, zodat u als (werkende) ouder er op kan vertrouwen dat de opvang van uw kind voor of na schooltijd goed is geregeld.

#### Tussenschoolse opvang (TSO)

Op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag bieden wij tussen de middag in school tussenschoolse opvang (TSO) aan in samenwerking met vrijwilligers van TSO Plesmanschool. De kinderen lunchen samen met de groepsleerkracht in de klas en eten hun van huis meegenomen boterham met beleg op. Eventueel andere gezonde alternatieven zijn toegestaan. Ongezonde tussendoortjes of lunches geven wij mee terug aan de kinderen. De leerkracht bepaalt of het gezond is of niet. Voor of na de lunch spelen de leerlingen een half uur buiten onder begeleiding van een aantal vaste vrijwilligers, die beschikken over een Verklaring Omtrent Gedrag (VOG) en de Kanjertraining hebben gevolgd. De TSO wordt gecoördineerd door een overblijfcoördinator. Regelmatig is er overleg met de directie.

Omdat we betaalde vrijwilligers inzetten, lukt het om de kosten voor de overblijf laag te houden: € 85,00 per jaar. In oktober ontvangen ouders een betalingsverzoek waaraan uiterlijk 1 december voldaan moet worden. Ouders die het gehele schooljaar geen gebruik van de TSO willen maken, moeten dat aan het begin van het schooljaar schriftelijk doorgeven aan de directie. Het is niet mogelijk incidenteel van de TSO gebruik te maken.

## 6.3 Vakantierooster

### Vakanties 2024-2025

Zomervakantie 2024	22 juli t/m 30 augustus 2024
Herfstvakantie	28 oktober t/m 1 november 2024
Kerstavakantie	23 december 2024 t/m 3 januari 2025
Voorjaarsvakantie	17 februari t/m 21 februari 2025
Meivakantie	18 april t/m 5 mei 2025
Hemelvaartdag	29 en 30 mei 2025
Pinksteren	9 juni 2025
Extra vakantie ivm studieweek team	10 juni t/m 13 juni 2025
Zomervakantie 2025	14 juli t/m 22 augustus 2025

### Studiedagen

Op de studiedagen zijn de leerlingen vrij en heeft het team de gelegenheid om scholing te volgen, de thema's voor te bereiden en zich met elkaar te verdiepen in het onderwijs.

We hebben de volgende studiedagen gepland en zijn de leerlingen vrij:

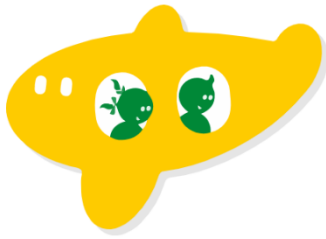
- ✓ 20 december 2024
- ✓ 27 januari 2025
- ✓ 14 februari 2025
- ✓ 31 maart 2025

Op één moment geven we de leerlingen om 12.00 uur vrij:

- ✓ 11 juli 2025, start Zomervakantie







# Dr. Plesmanschool

Badhoevedorp



Papegaaistraat 4 • 1171 TK Badhoevedorp • [plesman.info@askoscholen.nl](mailto:plesman.info@askoscholen.nl) • 020-4490761 • [www.plesmanschool.nl](http://www.plesmanschool.nl)