**Medezeggenschapsraad vergadering**

**Notulen**

|  |  |
| --- | --- |
| **Datum:** | Vrijdag 13 september 2024 |
| **Tijd:** | 15.30 - 17.00 uur |
| **Aanwezig:** | Ineke Buskermolen, Simone Ruig Jeroen Pool, Oscar Rosendaal Careline van der Lippe (Directie)  |
| **Afwezig:** |  |
| **Gasten:** |  |
| **Bijlage(n):** | 1. Notulen laatste MR meeting
2. Jaaragenda MR concept
 |
|  |  |  |
| **Tijd** | **Punt** | **Onderwerpen** |
| **15:30**  | 1. | Opening  |
| **15:32** | 2. | Notulen en acties vorige meetings |
| **15:45** | 3. | * Jaaragenda MR vaststellen

Besproken en aangepast en vastgesteld. Versie komt op de MR teams pagina te staan.  |
| **16:15** | 4 | * Generieke Update vanuit Directie nieuwschooljaar

Nieuw team, goede energie. Team uitjes gedaan om Team building te realiseren. Team betrokken bij plannen maken en uitvoeren nieuw schooljaar. Druk met introduceren en werken met nieuwe taal methode STAAL.Nieuw meubilair komt een deel uit budget van 2024 en de rest volgt later met budget van 2025Aanmelden nieuwe leerlingen Badhoevedorp centraal via de drie scholen per schooljaar 2025. Het is de intentie dat de gemeente de ouders van de 3 jarigen gaat aanschrijven. Promotie school, update schoolkalender, nu bezig met de website. Gezamenlijk met Team en MR bekijken welke acties er verder uitgezet kunnen worden. Schoolkassa wordt nu gebruikt voor innen ouderbijdrage. MR heeft aangegeven om kascontrole te doen met directie. Oscar zal dit voor de afgesproken MR meeting doen met directie zodat MR goedkeuring kan geven. MR heeft aangeven dat er een budget- jaarplan gemaakt dient te worden.  |
| Acties | 5. | # MR introductie Plesmanjournaal eind sept (Jeroen)# Kascontrole ouderbijdrage door Oscar en Careline volgens jaarplanning. (Oscar en Careline)# Doelstellingen ouderbijdrage 2025. uitgaven ouderbijdrage per jaar. (Budget per schooljaar maken). (Careline)# Ideeën verzamelen vanuit team om meer inkomsten te generen de school (Careline)# Jaarverlag MR (Jeroen) |